

BRF BYGATAN



ÅRSSTÄMMA
2019-04-23

Innehållsförteckning

Kallelse.....	3
Agenda.....	4
Årsredovisning.....	5
Förvaltningsberättelse 2018.....	5
Fastigheter	5
Föreningsfrågor	5
Styrelse	5
Ekonomi	6
Underhåll och investeringar.....	7
Väsentliga händelser under året	8
Förslag till resultatdisposition	9
Bokslut.....	10
Resultaträkning	10
Balansräkning.....	11
Kassaflödesanalys	13
Redovisningsprinciper	14
Noter.....	15
Revisionsberättelse	20
Budgetförslag	22
Styrelsens förslag och motioner enligt § 35.....	23
Motion angående fruktträd på gårdarna	23
Motion om bänkar till bord	23
Motion om tak över pergolan	23
Motion om "grillkåta"	24
Motion om odlingskragar	24
Motion om parkeringsplatser	24
Motion om årlig loppis/bytardag	25
Motion om skyddsrummen	25
Motion stolsits.....	25
Motion Hissar	26
Valberedningens förslag.....	27
Valberedningens förslag till styrelse.....	27
Valberedningens förslag till internrevisor	27
Styrelsens förslag till extern revisionsbyrå.....	27
Fullmakt.....	28

Kallelse

Härmed kallas medlemmarna i Brf Bygatan enligt § 37 i föreningens stadgar till ordinarie årsstämma 23 april, kl. 18:30 på Byparkens fritidsgård.

Passa på att växla några ord med dina grannar från föreningen över lite fika som serveras på Byparken från kl. 18:15

Vänligen registrera er vid ankomsten till Byparken och presentera eventuell fullmakt till registratören.

Styrelsen

Agenda

Brf. Bygatan årsstämma 23 april 2019, kl. 18:30

1. Stämmans öppnande
 2. Godkännande av dagordningen
 3. Val av stämmoordförande
 4. Anmälan av stämmoordförandens val av protokollförare
 5. Val av justeringsmän tillika rösträknare
 6. Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
 7. Fastställande av röstlängd
 8. Föredragning av styrelsens årsredovisning
 9. Föredragning av revisorns berättelse
 10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
 11. Beslut om resultatdisposition
 12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
 13. Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och revisorer för nästkommande verksamhetsår
 14. Beslut om antalet styrelseledamöter, suppleanter, revisorer och revisor suppleanter
 15. Val av styrelseledamöter och suppleanter
 16. Beslut fattas att sittande styrelse sitter kvar för beredning av dagliga ärenden till nya styrelsen
har konstituerat sig, dock högst tio dagar
 17. Val av revisorer och revisor suppleanter
 18. Val av valberedning
 19. Revidering av innevarande års driftsbudget, underhåll och investeringar
 20. Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlem anmält ärende enligt stadgarnas § 35
- Stämmans avslutande
- Övrigt

Årsredovisning

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Bygatan i Solna (716419-5328) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018-01-01 – 2018-12-31.

Förvaltningsberättelse 2018

Fastigheter

Föreningen äger fastigheterna Spenaten 1 som består av (6) bostadshus i Solna kommun.

Fastigheterna byggdes 1968. I tillägg till bostadshusen består fastigheterna av fyra (4) miljöhus för källsortering och återvinning av hushållsavfall samt ett (1) hus för grovsopor.

Våningsplan 6 och 7, bestående av 82 lägenheter blev tillbyggd 2005-2006. Miljöhusen blev uppförda 2006-2007.

Den sammanlagda lägenhetsytan är 31 859 m² fördelat på 375 lägenheter, varav 351 lägenheter upplåtits med bostadsrätt och 24 lägenheter med hyresrätt. De 375 lägenheterna är fördelade på 20st trapphus, vardera med hiss.

Föreningen har fyra (4) lokaler med en sammanlagd yta av 260 m². Tre (3) av dessa är uthyrda till näringsidkare och en (1) utnyttjas av bostadsrättsföreningen som föreningslokal.

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade hos Brandkontoret. Försäkringen är uppdaterad att omfatta den utbyggda fastigheten. I försäkringen ingår även en ansvarsförsäkring för styrelsen upp till 2 Mkr.

Föreningsfrågor

Ordinarie föreningsstämma avhölls 2018-04-24 På stämman deltog 44 medlemmar. Två (2) fullmakter hade lämnats av frånvarande medlemmar till närvarande.

Styrelse

Styrelse 2018-01-01 – 2018-04-24

Mia Säll	Ordförande
Martin Grape	Vice ordförande
Henrik Larsson	Ledamot
Henrik Bökman	Ledamot
Annika Nörgård	Ledamot
Bo Lindström	Ledamot
Göran Jägerby 2018-01-01 – 2018-02-10	Suppleant

Styrelse 2018-04-25 – 2018-12-31

Mia Säll	Ordförande
Henrik Bökman	Vice ordförande
Annika Nörgård	Ledamot
Bo Lindström	Ledamot
Josefina Bäckström	Ledamot 

David von Martens

Ledamot

Henrik Larsson 2018-04-25 – 2018-07-01

Suppleant

Lennart Ringblom 2018-04-25 – 2018-07-01

Suppleant

I tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma är Annika Nörgård och Bo Lindström.

Möten

Styrelsen har under året hållit 13 protokollförda sammanträden. Utöver dessa möten har styrelsen deltagit i ett flertal möten med externa parter i tillägg till interna projekt.

Revisorer

Revisor har varit Joakim Häll med Jörgen Götehed sin suppleant, både BoRevision i Sverige AB och Dan-Eric Landen med Matts Birkestad som suppleant valda vid föreningsstämman.

Valberedningen

Valberedningen har varit Per Knutsson (sammankallade), Barbara Säbom, Ulf Peterson och Gunni Odin.

Medlemmar

Medlemsantalet var 527 personer 2017-12-31 och 531 personer 2018-12-31.

Överlåtelse

Av föreningens 375 lägenheter har under året 20 av bostadsrätterna överlåtits och 2 av hyresrätterna har omvandlats till bostadsrätt.

Lägenhet 3133 (3:a) och lägenhet 3741 (3:a) som varit hyreslägenheter och har ombildats till bostadsrätter och föreningen har sålt lägenheten 3133 för 3,5 miljoner kronor och lägenhet 3741 för 3,37 miljoner kronor.

Ekonomi

Brf Bygatan är ett privatbostadsföretag och följer reglerna för sådana.

Förvaltning

Den ekonomiska förvaltningen och redovisning har under året skötts av HSB Stockholm. HSB Stockholm har även skött den tekniska förvaltningen och underhåll. I avtalet med HSB har vi även en personlig förvaltare.

Etcon har vi sedan 2019-01-01 som tar hand om vår drift och skötsel på våra värme- och ventilationssystem.

Green Landscaping sköter våra gårdar och har hand om snöskottningen.

Bank och skulder

Föreningens bankförbindelser är Swedbank, SBAB och Stadshypotek. Vi har per 2018-12-31 en låneskuld på 156 750 000 kr fördelat på 7 olika lån 2 hos SBAB och 5 lån till Stadshypotek. Villkor för de 7 olika lånen står i not 14 årsredovisningen. 

Belåning och avgifter

År	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning (kr)	19 547 549	19 441 797	19 494 213	19 594 501	19 564 925
Årets resultat (kr)	-1 389 479	-413 254	211 593	-457 802	-2 082 091
Lån* (kr)	156 750 000	160 750 000	173 625 000	185 875 000	189 625 000
Årsavgift för bostäder, kr/kvm**	570	565	565	565	565
Driftskostnad, kr/kvm	322	292	308	256	257
Räntekostnad, kr/kvm	71	72	91	153	185
Lån, kr/kvm***	4 920	5 012	5 458	5 843	5 961
Soliditet	72%	71%	69%	67%	66%

* Lån per sista december

** Avgift per sista december

*** Beräknat på lån per sista december

Avgifterna för bostadsrätterna har höjts med 1% under 2018, ca 570 kronor / kvm.

Hyrona för våra hyresrätter höjdes med 1,1 % den 2018-04-01.

Hyran för våra hyreslägenheter är ca 1 077 kronor/kvadratmeter och år.

Förändring av eget kapital

	Insatser	Upplåtelse avgifter	Yttre fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	204 064 445	210 351 069	13 810 844	-24 275 397	-413 254
Reservering till fond 2017			3 725 000	-3 725 000	
I anspråkande av fond 2017			-1 449 742	1 449 742	
Balanserat i ny räkning				-413 254	413 254
Upplåtelse lägenheter	1 213 452	5 656 548			
Årets resultat					-1 389 479
Belopp vid årets slut	205 277 897	216 007 617	16 086 102	-26 963 909	-1 389 479

Underhåll och investeringar

Våra relinade stammar / Proline

Föreningen har ett fortsatt samarbete med Proline för att ha bästa möjliga kontroll på våra stammar.

Miljöhus och sophantering

Föreningen har avtal för återvinning och sophantering med Hans Andersson recycling och Suez recycling (tidigare Sita).

Suez recycling hanterar hushållssopor samt el-avfallet från vårt grovsoprum, resterande återvinning hanteras av Hans Andersson recycling.

El

El avläsning görs av Infometric och elförbrukningen aviseras via avgifts- och hyresaviser från HSB. El

avläsning sker perioderna; dec - feb, mars – maj, juni - aug samt sep - nov. Elpriset har varit 142 öre/kWh totalt under 2018. Vi har haft ett avtal med Vattenfall som löpte t.o.m. 2018-12-31. Därefter har vi bytt elhandelsleverantör till Energi Sverige AB. Vattenfall äger fortfarande nätet.

Hissarna

Vi har ett nytt avtal avseende service av hissar med Mankan Hiss AB och inte längre med Kone. I det nya avtalet ingår inte lika mycket i det fasta priset. Vi ser dock att våra medlemmar tar god hand om sina hissar varför vi ändrat avtalsupplägget.

Drift

Vi har under året valt att byta leverantör av drift och skötsel på våra värme- och ventilationssystem från HSB till Etcon. Då vi siktar på investeringar i anläggningarna under närmsta året har vi valt ett avtal med 6 månaders uppsägningstid.

Gårdarna mm.

Föreningens gårdar underhålls löpande av Green Landscaping AB, utöver det löpande underhållet så har styrelsen och Green en god dialog om vilka punktinsatser som behöver göras under året.

Parkering

Parkeringsbevakning av föreningens gårdar sköts av Parkman.

Väsentliga händelser under året

Styrelsen har ordnat en ny hemsida.

Nytt hissavtal med Mankan Hiss AB.

Nytt elavtal med Energi Sverige AB.

Vi har förhandlat med Ownit om högre hastighet gällande vårt bredband 700-1000 Mbit/s som kommer ske under våren 2019.

MSB, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, utförde under våren 2018 en kontroll av samtliga skyddsrum tillhörande Brf Bygatan. Brf Bygatan fick efter kontroll förelägganden om ett antal åtgärder för att skyddsrummen ska uppfylla MSB:s kravställning för skyddsrum. För att undvika viten behövde arbetet prioriteras före annat planerat underhållsarbete och genomföras under hösten 2018. Alla sex skyddsrum besiktades och godkändes av MSB i början av 2019.

I samband med skyddsrumsåtgärderna revs även fyra av sex sandfilter till skyddsrummen då de sandfiltren ej är inkopplade längre till skyddsrummen. Rivningen behövde genomföras för att frigöra mer förrådsyta för bland annat skyddsrumsmaterial. Under planeringsarbetet av rivningen upptäcktes asbest i locken till sandfiltren varav även en asbestsanering genomfördes. Under rivningsarbetet har några medlemmar behövt ha tillfälliga containerförråd. *px*

Förslag till resultatdisposition

Till stämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat, kr	-26 963 909
Årets resultat, kr	<u>-1 389 479</u>
	-28 353 388

Styrelsen föreslår följande disposition:

Reservering till underhållsfond enligt stadgarna	3 721 000
I anspråkstagande av underhållsfond	-1 235 407
Balanserat resultat	<u>-30 838 981</u>
	-28 353 388

Ytterligare upplysningar beträffande föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning. *lv*

Bokslut

Resultaträkning

		2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	19 574 549	19 441 797
Rörelsekostnader			
Drift och underhåll	Not 2	-12 017 394	-10 811 708
Övriga externa kostnader	Not 3	-336 485	-425 061
Personalkostnader och arvoden	Not 4	-410 859	-310 020
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-6 030 821	-6 028 800
Summa rörelsekostnader		-18 795 559	-17 575 590
Rörelseresultat		778 991	1 866 207
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 5	101 484	78 970
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 6	-2 269 954	-2 358 431
Summa finansiella poster		-2 168 470	-2 279 461
Resultat efter finansiella poster		-1 389 479	-413 254
Skatt på årets resultat		0	0
Årets resultat		-1 389 479	-413 254

iv

Balansräkning

		2018-12-31	2017-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 7	539 761 601	545 792 421
		<u>539 761 601</u>	<u>545 792 421</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>539 761 601</u>	<u>545 792 421</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts-, hyres och andra kundfordringar		22 962	29 134
Övriga fordringar	Not 8	5 529 344	10 975 373
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 9	884 569	807 099
		<u>6 436 875</u>	<u>11 811 605</u>
Kortfristiga placeringar	Not 10	15 000 000	5 000 000
Kassa och bank	Not 11	11 083 936	6 266 552
Summa omsättningstillgångar		<u>32 520 811</u>	<u>23 078 157</u>
Summa tillgångar		<u>572 282 412</u>	<u>568 870 578</u> <i>hr</i>

Balansräkning		2018-12-31	2017-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		421 285 514	414 415 514
Yttre underhållsfond		16 086 102	13 810 844
		<u>437 371 616</u>	<u>428 226 358</u>
<i>Ansamlad förlust</i>			
Balanserat resultat		-26 963 909	-24 275 397
Årets resultat		-1 389 479	-413 254
		<u>-28 353 388</u>	<u>-24 688 651</u>
Summa eget kapital		<u>409 018 228</u>	<u>403 537 707</u>
Skulder			
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	Not 12	152 750 000	156 750 000
		<u>152 750 000</u>	<u>156 750 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	Not 13	4 000 000	4 000 000
Leverantörsskulder		1 123 026	926 455
Skatteskulder		1 045 440	781 815
Övriga skulder	Not 14	44 256	44 868
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 15	4 301 462	2 829 733
		<u>10 514 184</u>	<u>8 582 871</u>
Summa skulder		<u>163 264 184</u>	<u>165 332 871</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>572 282 412</u>	<u>568 870 578</u>

Kassaflödesanalys

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	-1 389 479	-413 254
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	6 030 821	6 028 800
Kassaflöde från löpande verksamhet	4 641 342	5 615 546
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	189 789	-39 233
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	1 931 313	-570 168
Kassaflöde från löpande verksamhet	6 762 443	5 006 145
Investeringsverksamhet		
Investeringar i fastigheter	0	597 611
Kassaflöde från investeringsverksamhet	0	597 611
Finansieringsverksamhet		
Ökning (+) /minskning (-) av lån till kreditinstitut	-4 000 000	-12 875 000
Inbetalda insatser	6 870 000	8 555 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	2 870 000	-4 320 000
Årets kassaflöde	9 632 443	1 283 756
Likvida medel vid årets början	21 966 910	20 683 154
Likvida medel vid årets slut	31 599 354	21 966 910

I kassaflödesanalysen medräknas föreningens avräkningskonto, kortfristiga placeringar samt placeringskontohos HSB Stockholm in i de likvida medlen.



Redovisningsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper samt övriga bokslutskommentarer

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 årsredovisning i mindre företag (K2). Belopp anges i kronor om inget annat anges. Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inte annat anges nedan.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som långfristiga skulder.

Avskrivning fastighet

Principen för K2 är att endast ny- och tillbyggnader kan aktiveras. De tidigare aktiverade komponenter som i enlighet med god redovisningssed och tidigare normgivning aktiverats som separata avskrivningsenheter ligger fortsatt kvar med separata avskrivningsplaner.

Byggnaden skrivs av linjärt över nyttjandeperioden med 0,87 % av anskaffningsvärdet årligen och total livslängd har bedömts till 120 år från färdigställandetiden.

Övriga komponenter skrivs av linjärt mellan 10-60 år. Under året har komponenterna skrivits av med 2,21 % av anskaffningsvärdet.

Avskrivning inventarier och maskiner

Avskrivning sker med 20 % på anskaffningskostnaden.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom resultatdisposition på basis av föreningens underhållsplan. Avsättning och i anspråkstagande från underhållsfonden beslutas av stämman.

Fastighetsavgift / fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,3 % av taxeringsvärdet för bostadsdelen. Föreningens fastighetsavgift var för räkenskapsåret 1 337 kronor per lägenhet.

För lokaler betalar föreningen statlig fastighetsskatt med 1 % av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 22 % för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Noter

		2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Not 1	Nettoomsättning		
	Årsavgifter	16 961 649	16 689 588
	Hyror	2 523 938	2 625 468
	Övriga intäkter	111 364	129 055
	Bruttoomsättning	19 596 951	19 444 111
	Avgifts- och hyresbortfall	-22 266	-2 314
	Hyresförluster	-136	0
		19 574 549	19 441 797
Not 2	Drift och underhåll		
	Fastighetsskötsel och lokalvård	1 522 311	1 517 472
	Reparationer	2 347 271	1 385 278
	El	1 659 075	1 299 210
	Uppvärmning	2 125 774	1 964 524
	Vatten	442 239	564 066
	Sophämtning	538 998	457 637
	Fastighetsförsäkring	309 735	306 359
	Kabel-TV och bredband	477 836	478 323
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	526 845	518 595
	Förvaltningsarvoden	782 223	783 723
	Övriga driftkostnader	49 681	86 779
	Planerat underhåll	1 235 407	1 449 742
		12 017 394	10 811 708
Not 3	Övriga externa kostnader		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	34 378	25 997
	Administrationskostnader	176 728	210 500
	Extern revision	40 875	29 725
	Konsultkostnader	73 324	158 839
	Medlemsavgifter	11 180	0
		336 485	425 061
Not 4	Personalkostnader och arvoden		
	Medeltalet anställda	0	0
	Arvode styrelse	305 162	227 500

Revisionsarvode	13 352	13 394
Sociala avgifter	92 345	69 126
	410 859	310 020

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

Ränteintäkter avräkningskonto HSB Stockholm	3 454	29 352
Ränteintäkter skattekonto	0	116
Ränteintäkter HSB bunden placering	70 425	48 715
Övriga ränteintäkter	27 605	787
	101 484	78 970

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

Räntekostnader långfristiga skulder	2 269 610	2 357 159
Övriga räntekostnader	344	1 272
	2 269 954	2 358 431

Not 7 Byggnader och mark

Akkumulerade anskaffningsvärden

Ingående anskaffningsvärde byggnader	557 843 931	558 441 542
Ingående anskaffningsvärde mark	34 038 850	34 038 850
Årets investeringar	0	-597 611
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	591 882 781	591 882 781

Akkumulerade avskrivningar enligt plan

Ingående avskrivningar	-46 090 360	-40 061 560
Årets avskrivningar	-6 030 821	-6 028 800
Utgående ackumulerade avskrivningar	-52 121 181	-46 090 360

Utgående redovisat värde	539 761 601	545 792 421
---------------------------------	--------------------	--------------------

Taxeringsvärde

Taxeringsvärde byggnad - bostäder	346 000 000	346 000 000
Taxeringsvärde byggnad - lokaler	1 861 000	1 861 000
Taxeringsvärde mark - bostäder	230 000 000	230 000 000
Taxeringsvärde mark - lokaler	686 000	686 000
Summa taxeringsvärde	578 547 000	578 547 000

Not 8 Övriga kortfristiga fordringar

Skattekonto	13 926	275 014
Avräkningskonto HSB Stockholm	5 515 418	10 700 359
	5 529 344	10 975 373

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader	831 186	387 330
Upplupna intäkter	53 383	419 769
	884 569	807 099

Ovanstående poster består av förskottsbetalda kostnader avseende kommande räkenskapsår samt intäktsfordringar för innevarande räkenskapsår.

Not 10 Kortfristiga placeringar

Bunden placering 6 månader HSB Stockholm	3 000 000	0
Bunden placering 12 månader HSB Stockholm	12 000 000	5 000 000
	15 000 000	5 000 000

Not 11 Kassa och bank

SBAB	11 083 879	6 266 494
Swedbank	57	57
	11 083 936	6 266 552

Not 12 Skulder till kreditinstitut

Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Ränte ändr. dag	Belopp	Nästa års amortering
SBAB	20026162	2,83%	2019-02-15	42 625 000	500 000
SBAB	20026618	1,85%	2021-12-13	25 000 000	0
Stadshypotek	149725	1,04%	2020-03-01	18 625 000	500 000
Stadshypotek	282070	0,42%	2019-03-06	17 750 000	1 000 000
Stadshypotek	294441	0,42%	2019-05-16	12 000 000	0
Stadshypotek	313174	0,42%	2018-12-03	11 750 000	1 000 000
Stadshypotek	333024	0,38%	2019-02-22	29 000 000	1 000 000
				156 750 000	4 000 000

Långfristiga skulder exklusive kortfristig del 152 750 000

Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till 136 750 000

Ställda säkerheter

Fastighetsinteckningar ställda för skulder till kreditinstitut 225 000 000 225 000 000

Not 13 Skulder till kreditinstitut

Kortfristig del av långfristig skuld	4 000 000	4 000 000
	4 000 000	4 000 000

Not 14 Övriga skulder

Depositioner	44 868	44 868
Källskatt	-612	0
	44 256	44 868

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Upplupna räntekostnader	73 350	42 745
Förutbetalda hyror och avgifter	1 793 242	1 870 859
Övriga upplupna kostnader	2 434 870	916 129
	4 301 462	2 829 733

Ovanstående poster består av förskottsinbetalda intäkter avseende kommande räkenskapsår samt skulder som avser innevarande räkenskapsår men betalas under nästkommande år.

Not 16 Väsentliga händelser efter årets slut

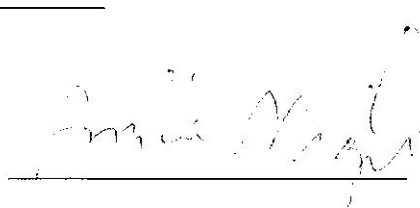
Inga väsentliga händelser har skett efter årets slut

iv ✓

Solna, den 11 Mars 2019.



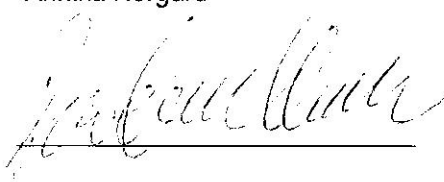
Anna-Maria Säll



Annika Nörgård



Bo Lindström



David von Martens

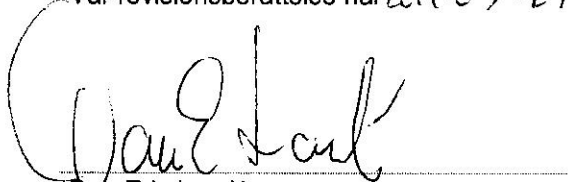


Henrik Bökman



Josefine Bäckström

Vår revisionsberättelse har 2019-03-27 lämnats beträffande denna årsredovisning



Dan Eric Landén

Av föreningen vald revisor



Joakim Häll

BoRevision i Sverige AB

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Bygatan, org.nr. 716419-5328

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Bygatan för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisoremas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Revisorn från BoRevisions ansvar* och *Den förtroendevalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats att avveckla verksamheten.

Revisorn från BoRevisions ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

BoRevision

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Bygatan för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

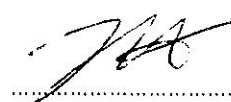
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn från BoRevision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från BoRevisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm 2019-03-27



Joakim Häll

BoRevision AB



Dan-Eric Landén

Förtroendevald revisor

Budgetförslag

Budget
2019.01.01 - 2019.12.31

Sammanställning
2475 Bostadsrättsföreningen Bygatan

Upprättad av: _____

	Bokslut 17.12.31	Budget 19.12.31
Intäkter		
Nettoomsättning	19 441 797	19 718 000
Fastighetskostnader		
Driftskostnader	-9 578 453	-10 881 510
Planerat underhåll	-1 449 742	-4 316 000
Fastighetsskatt	-518 595	-526 000
Avskrivningar	-6 028 800	-6 028 800
<i>Summa fastighetskostnader</i>	<i>-17 575 590</i>	<i>-21 752 310</i>
Bruttoresultat	1 866 207	-2 034 310
Extraordinära poster	0	
Rörelseresultat	1 866 207	-2 034 310
<i>Finansiella poster</i>		
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	0	0
Ränteintäkter	78 970	25 660
Räntekostnader	-2 358 431	-1 588 000
<i>Summa finansiella poster</i>	<i>-2 279 461</i>	<i>-1 562 340</i>
Resultat efter finansiella poster	-413 254	-3 596 650
Föreningens inkomstskatt	0	0
Årets resultat	-413 254	-3 596 650
Återföring planerat underhåll		4 316 000
Återföring avskrivningar		6 028 800
Sparande		6 748 150
Sparande kronor per kvadratmeter		210
Genomsnittlig underhållskostnad		0

Styrelsens förslag och motioner enligt § 35

Motion angående fruktträd på gårdarna

Styrelsens förslag är att de äppelträd som finns idag på gårdarna bytts ut mot fruktträd där frukten går att äta under kommande år.

Styrelsen

Motion om bänkar till bord

Förslag att montera en till bänk på motsatt sida av det befintliga bordet. Som det är nu så är det bara en bänk på ena sidan av bordet utanför Bygatan 1. Det ger ett större värde för användning.

Stefan och Margarita

Styrelsens rekommendation: Styrelsen får i uppdrag att undersöka möjligheten till att utöka bänkantalet i respektive pergola runt borden.

Motion om tak över pergolan

Tak över pergolan på samma ställe.

Stefan och Margarita

Styrelsens rekommendation: Styrelsen förslår att förslaget avslås på grund av att under året har vi enligt stämmans beslut rivit ett lusthus på grund av störning/misskötsel.

Motion om "grillkåta"

Göra om octagonen mitt på gården till en "grillkåta". Behövs tak med ett öppnings hål i toppen samt en hängande grill i kedjor ifrån taket.

Stefan och Margarita

Styrelsens rekommendation: Styrelsen förslår att förslaget avslås på grund av säkerhet och skadedjur. Möjligheten finns för medlemmarna att grilla med sina egna grillar på gårdarna.

Motion om odlingskragar

Möjlighet till odlingskragar på gårdarna för dom som vill.

Stefan och Margarita

Styrelsens rekommendation: Styrelsen tar på sig att göra en intresseundersökning bland medlemmarna om det finns ett intresse för förslaget och utifrån resultat gå vidare med förslaget. Styrelsen föreslår även att en avgift tas ut för odlingskragarna.

Motion om parkeringsplatser

Finns möjlighet för föreningen att ha egna parkeringsplatser?

Stefan och Margarita

Styrelsens rekommendation: Nej, det har undersökts tidigare och det gick ej att genomföra.

Motion om årlig loppis/bytardag

En årlig Bygatan loppis/bytardag då alla kan ställa upp bord utanför sin port.

Stefan och Margarita

Styrelsens rekommendation: Styrelsen tycker att det är ett bra förslag men anser inte att det ligger under styrelsearbetet men föreslår att en arbetsgrupp startas om det finns intresse. Styrelsen informerar gärna om det i Bybladet.

Motion om skyddsrummen

Info om vart skyddsrummen finns.

Stefan och Margarita

Styrelsens rekommendation: Styrelsen ser till att information om skyddsrummen kommer upp i trapphusen.

Motion stolsits

Trappombuden har flera gånger föreslagit att en uppfällbar stolsits (som i hissarna) sätts upp på lämpligt ställe i trapphuset. Det finns i många bostadsområden.

Väntan på färdtjänst och taxi kan ibland bli lång. Då är det nödvändigt för många att ha någonstans att sätta sig. Den möjligheten finns inte på Bygatan.

Därför föreslår vi att en uppfällbar stolsits monteras i våra trapphus.

Karin Wernersson Bygatan 1, Imtiaz Rana Bygatan 9, Irene Rönnkvist Bygatan 11, Ulf Peterson Bygatan 13, Per-Erik Andersson Bygatan 21, Gunni Odin Bygatan 25, Barbara Säbom Bygatan 35 och Per Knutsson Bygatan 39.

Styrelsens rekommendation: Förslaget är bra men avslås tills renoveringen av portarna ska genomföras för att då undersöka saken närmare.

May 1st 1894
 Dear Mr. [unclear]
 I have just received your letter of the 28th inst.
 and am glad to hear that you are well.
 I am well and hope this letter finds you the same.
 I have not much news to write at present.
 I am, however, very much interested in the
 progress of the [unclear] and hope to hear
 from you soon.
 I am, dear Mr. [unclear], very truly,
 your friend,
 [unclear]

Roland Ter Haar Romeny

Styrelsens rekommendation: Styrelsen föreslår att motionen avslås på grund av säkerhetsskäl och kostnadsskäl.

Valberedningens förslag

Valberedningens förslag till styrelse

Ledamöter

Mia Säll	omval 2 år
Ulf Gunnarsson	nyval 2 år
Mia Odeh	nyval 2 år
Henrik Bökman	kvarstår 1 år
Josefina Bäckström	kvarstår 1 år
David von Martens	kvarstår 1 år

Suppleant

Lena Rudolfsson	nyval 1 år
-----------------	------------

Valberedningens förslag till internrevisor

Dan-Eric Landén	omval 1 år
-----------------	------------

Suppleant

Mats Birkestad	omval 1 år
----------------	------------

Styrelsens förslag till extern revisionsbyrå

Ordinarie

Joakim Häll, BoRevision i Sverige AB	omval 1 år
--------------------------------------	------------

Suppleant

Jörgen Götehed, BoRevision i Sverige AB	omval 1 år
---	------------